

**A tutti i Docenti
A tutti gli studenti e i loro genitori
A tutto il personale ATA**

Oggetto: Ritardi, entrate posticipate e uscite anticipate alunni

Con la presente si ricorda alle alunne ed agli alunni, ai genitori, ai docenti ed al personale ATA, le norme fondamentali a cui attenersi per quanto attiene all'oggetto.

1. RITARDI

Gli studenti devono essere presenti in aula alle ore 8.10 per l'inizio della 1^a ora di lezione. Può essere consentita una tolleranza di massimo 10 minuti di ritardo (ovvero alle ore 8.20) per casi eccezionali e motivati. Oltre questo orario gli alunni minorenni resteranno nell'atrio dell'Istituto ed entreranno in aula alle ore 9.10. Gli alunni maggiorenni potranno restare fuori dall'edificio scolastico sino alla fine della 1^a ora di lezione. Si precisa che sarà consentito alle alunne ed agli alunni l'ingresso nei locali della scuola non prima delle ore 8.00.

2. ENTRATE POSTICIPATE

Gli studenti potranno entrare dopo la seconda ora presentando in Vicepresidenza giustificazione scritta (certificato medico o altra idonea certificazione). Se l'entrata posticipata è dovuta a motivi di famiglia, gli studenti dovranno essere accompagnati da un familiare (uno dei titolari della firma sul libretto scolastico personale) o produrre, contestualmente alla richiesta, anche se maggiorenni, una certificazione rilasciata da uno dei genitori attestante l'esistenza di tali motivi.

In caso di entrata a scuola posticipata da parte degli studenti maggiorenni senza adeguata certificazione, salvo casi eccezionali e a discrezione degli uffici della Presidenza, non sarà loro consentita la partecipazione alle lezioni e dovranno lasciare l'Istituto.

Per gli studenti minorenni nelle stesse condizioni del capo precedente, sarà assicurata la vigilanza e saranno immediatamente avvertite le famiglie che verranno sollecitate a prelevare l'allievo.

3. USCITE ANTICIPATE

Si rammenta che l'uscita anticipata è un evento straordinario e come tale sarà autorizzato solo in casi eccezionali e debitamente certificati.

Gli studenti devono consegnare all'infopoint (postazione dei collaboratori scolastici al primo piano, di fronte agli uffici), entro il giorno precedente l'uscita, il libretto personale scolastico debitamente compilato e la giustificazione scritta (certificazione medica, prenotazione esami o visite, o quant'altro certificati gravi e inderogabili impegni).

Le richieste di uscita presentate successivamente non saranno prese in considerazione, se non per gravi e urgenti motivi.

L'uscita anticipata, per gli studenti minorenni, è autorizzata solo se l'alunno è prelevato da un genitore o da altra persona munita di delega scritta e di fotocopia del documento di identità di un genitore.

Eccezionalmente, a discrezione dell'ufficio di presidenza, possono essere concesse uscite anticipate sprovviste di adeguata giustificazione scritta; in tali evenienze lo studente dovrà presentare al rientro a scuola adeguata certificazione.

4. DISAGIO DI TRASPORTO

Agli studenti che si trovino in condizioni di disagio per il trasporto, su richiesta scritta da consegnare in segreteria didattica dei genitori o degli studenti maggiorenni, previa verifica degli orari, saranno concesse dall'ufficio di Presidenza, all'inizio dell'anno scolastico, autorizzazioni di entrata posticipata o uscita anticipata valide per l'anno in corso o per il periodo richiesto. Tali autorizzazioni verranno annotate sul registro di classe e in segreteria didattica e verrà rilasciato allo studente un tesserino di autorizzazione che dovrà essere mostrato al centralino sia in ingresso e sia in uscita dall'Istituto.

L'utilizzo non appropriato del tesserino sarà sanzionato con il ritiro dello stesso e la revoca delle autorizzazioni di entrata posticipata e uscita anticipata.

Torino, 13/09/2016

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Ing. Giuseppe Panico