

Prot. n. 1010/C55

Torino, 14 FEBBRAIO 2017

**Oggetto:** determina a contrarre per l'affidamento del servizio di noleggio di n. 1 pulmann per posti 56 – viaggio del 25/02/2017 dalle ore 7,45 alle ore 18 circa, da Torino Piazza Generale di Robilant 5 a Fiera MIDO MILANO-RHO e ritorno, - per importo inferiore alla soglia di €. 40.000,00 col sistema dell'affidamento diretto – Procedura negoziata mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VALUTATA** la necessità di reperire il servizio di noleggio di n. 1 pulmann per il trasporto degli studenti classi **3^A –3^B –4^A –4^B OTTICI** su proposta presentata dai proff. SANGALLI Alberto, CONTINO Davide, TOFFANELLO Alessandro e REIBALDI Loredana , per visitare la fiera MIDO – Milano-Rho

**RITENUTO** opportuno provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa;

**VISTO** il Programma Annuale 2017;

**ACCERTATO** che sussiste la copertura finanziaria;

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss. mm. ii.;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss .mm. ii.;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss. mm. ii.;

**VISTO** D.l. 1 febbraio 2001, n. 44, concernente "regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";

**VISTO** Il D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n° 514/1 del 28/10/2016 con la quale è stato approvato il PTOF per l'anno scolastico corrente;

**VISTA** La Delibera n. 508/02 del 10/02/2016 di approvazione del Programma Annuale Esercizio Finanziario corrente;

**CONSIDERATO** che l'incarico comporta prestazioni professionali di natura specialistica e che nella scuola non sono disponibili le professionalità richieste;

**ATTESO** che alla data odierna non sono attive convenzioni Consip S.p.A. di cui all'art.26, comma 1, della legge 488/1999, aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento ;

**VISTO** l'albo dei fornitori;

**VISTO** che la motivazione per procedere all'affidamento diretto è la seguente:

- a) il principio di economicità è garantito dalla circostanza che la fissazione dell'importo a base della negoziazione è stato determinato dalla richiesta di n.4 (quattro) preventivi e di aver adottato come criterio per l'affidamento del servizio in base al prezzo più basso;
- b) il principio dell'efficacia viene rispettato, perché l'affidamento è assegnato in ragione della convenienza del prestatore, e risponde alle esigenze tecniche dell'amministrazione scolastica, che attraverso l'esecuzione del contratto colma il fabbisogno dell'acquisto in coerenza con l'oggetto della presente determina, permettendo dunque di rendere il servizio in modo corretto e puntuale a beneficio dell'utenza;
- c) il principio della tempestività viene assicurato perché l'acquisizione della prestazione avviene sia nei termini previsti dalla programmazione degli interventi necessario al buon funzionamento dell'Istituzione scolastica, sia nei termini previsti per acquisire/mettere in esercizio il bene/servizio, necessari ai fini dell'efficace erogazione dei servizi scolastici, come innanzi rilevato;
- d) il principio della correttezza viene rispettato, garantendo che il contraente sia individuato dall'Albo fornitori e dal relativo regolamento adottato dal Consiglio d'Istituto con delibera n.38 del 21/03/2016, in cui sono individuate le procedure per la selezione del contraente;
- e) il principio della libera concorrenza viene rispettato con la realizzazione dell'Albo fornitori di cui innanzi;
- f) il principio di non discriminazione viene garantito sia rispettando il principio di correttezza, sia rispettando il principio della libera concorrenza, sia perché non sono previsti dal regolamento d'Istituto requisiti posti ad escludere particolari categorie di imprese, ma si rispetta anche l'indicazione posta dal D. Leg.vo n. 50/2016 di aprire il mercato alle piccole e medie imprese;
- g) il principio della trasparenza viene garantito sia dal rispetto degli specifici obblighi di pubblicità posti dall'art. 36 del D. Leg.vo n. 33/2013 nonché dall'art. 29 del D. Leg.vo n. 50/2016;
- h) il principio della proporzionalità è garantito da un agevole sistema di individuazione del contraente, che non richiede requisiti eccessivi e documentazione ed oneri esorbitanti;
- i) il principio della pubblicità viene garantito attraverso la pubblicazione, sul profilo dell'Istituzione scolastica, degli atti relativi alla presente determina;
- j) il principio della rotazione viene garantito attraverso un'equa distribuzione delle opportunità degli operatori economici di essere affidatari di un contratto pubblico di acquisizione di beni/servizi;

**RILEVATA** la necessità di procedere all'acquisizione di quanto appresso indicato;

#### **DETERMINA**

- di procedere mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art.34 del D.L. 44/2001 e dell'art. 36 c.2 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 a **MACROMONDO Viaggi** Via Amendola, 48 Imperia con imputazione all'attività visita fiera MIDO – MILANO-Rho dell'esercizio finanziario 2017 per un importo complessivo onnicomprensivo anche degli oneri a carico dell'Amministrazione, di € **550,00 – CIG. Z181D5FAE3**;
- di dare seguito agli adempimenti previsti dalla vigente normativa per la conclusione del contratto;
- di affidare all'Area contabile/finanziaria della segreteria scolastica, i successivi adempimenti amministrativi.

In ossequio al principio di trasparenza, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, la presente determina viene pubblicata nel sito web istituzionale, nella sezione "amministrazione trasparente".

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**(Ing. Giuseppe PANICO)**



