



Prot. 3172/cz

del 12 LUG 2016

Lettera di invito con criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa

Spett.le

NICOLIS INFORMATICA

Via Rasano Verde 2/4
Villafraanca di Verona

OGGETTO: Asse II Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico - 10.8 - "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" - Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori professionalizzanti e per l'apprendimento delle competenze chiave". Realizzazione AMBIENTI DIGITALI - 10.8.1.A Dotazioni tecnologiche e ambienti multimediali - Modulo 10.8.1.A3 Ambienti multimediali - Lettera di invito alla partecipazione al bando

Nell'ambito del PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento - Avviso pubblico rivolto alle istituzioni scolastiche statali per la realizzazione di ambienti e per la fornitura in opera di dispositivi digitali d'inclusione o d'integrazione in coerenza con la Convenzione delle Nazioni Unite sui diritti delle persone con disabilità e con la normativa italiana (BES) e con il PAI (Piano Annuale per l'Inclusività) - Direttiva Ministeriale del 27 dicembre 2012 e C.M. n. 8 del 2013, prot.561 a seguito dell'autorizzazione del MIUR Prot. N. AOODGEFID/5888 del 30/03/2016 si intende affidare in economia, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs 163/2006 e della Determina del DS dell'Istituto Scolastico prot. 2049/C2 del 21/04/2016.

La fornitura dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nell'allegata lettera di invito.

Codesta impresa, ove interessata, è invitata a presentare la propria migliore offerta tecnica - economica per la realizzazione dell'attività in oggetto entro e non oltre le ore 14:00 del giorno 31 agosto 2016.

Le offerte dovranno essere trasmesse al seguente indirizzo:

IPIA "Giovanni Plana"
Piazza di Robilant, 5
10141 Torino

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Maurizio Tomeo

LETTERA DI INVITO

1. Premessa

Il progetto prevede l'impiego di ambienti e dispositivi digitali per l'inclusione o l'integrazione in coerenza con la Convenzione delle Nazioni Unite sui diritti delle persone con disabilità e con la normativa italiana (BES) e con il PAI (Piano Annuale per l'Inclusività) – Direttiva Ministeriale del 27 dicembre 2012 e C.M. n. 8 del 2013, prot.561

Il livello di coinvolgimento della scuola nel progetto è finalizzato a garantire che il sistema di istruzione offra a tutti i giovani e le giovani i mezzi per sviluppare competenze chiave a un livello tale da permettere l'accesso ad ulteriori apprendimenti per la durata della vita. Tale progetto coinvolge: didattica attiva, laboratorialità, mobile learning, impiego di contenuti e repository digitali, impiego degli spazi didattici inseriti nel Piano dell'offerta formativa.

Nell'ambito di questo obiettivo gli interventi del presente programma incidono più specificamente sulla qualità degli ambienti dedicati all'apprendimento e sulla implementazione delle tecnologie e dei laboratori didattici come elementi essenziali per la qualificazione del servizio.

2. Contesto

In correlazione alle indicazioni emanate dal MIUR riguardo agli obiettivi, ai livelli di apprendimento e all'adozione di strumenti innovativi per misurare e favorire i progressi da raggiungere nelle scuole, l'Istituto Plana intende dotarsi di attrezzature sicure e di facile accesso per migliorare la didattica, l'informazione, e contrastare gli abbandoni precoci, al fine di attenuare gli effetti di fattori, interni ed esterni alla scuola, che influiscono su motivazioni, impegno e aspettative dei giovani e delle loro famiglie.

3. Obiettivi e Finalità

Il progetto si propone di riorganizzare gli ambienti di apprendimento e la metodologia didattica, al fine di ottenere un maggiore coinvolgimento degli studenti nelle attività formative, attraverso l'implementazione delle sperimentazioni già in corso sull'uso delle TIC e sulla realizzazione di moduli didattici 2.0

I docenti potranno assecondare un apprendimento personalizzato, ottimizzare il tempo e il lavoro in classe, migliorare la consapevolezza dell'allievo nel processo di apprendimento e facilitare la comunicazione insegnante/studente e tra studenti.

4. Contenuti

L'eventuale offerta dovrà possedere i seguenti requisiti:

- esposizione dettagliata e puntuale delle apparecchiature, delle specifiche tecniche e dei prezzi di quanto offerto;
- servizio di installazione e messa in funzione delle attrezzature;
- servizio di garanzia post-vendita per un periodo non inferiore ai 36 mesi con assistenza di personale qualificato.



Istituto Professionale per l'Industria e l'Artigianato

La fornitura richiesta dovrà soddisfare le specifiche e i requisiti tecnici descritti nell'allegato C - "Capitolato tecnico". In particolare, tutte le apparecchiature fornite dovranno essere nuove di fabbrica, di marca primaria, non assemblate e possedere le certificazioni relative alla sicurezza nei luoghi di lavoro (D. Lgs. 81/2008 ex L. 626/94 e 242/96), le certificazioni richieste dalla normativa europea per la sicurezza elettrica ed essere dotate del marchio CE di cui alle certificazioni EN 60950 e EN 55022. Inoltre, dovranno essere conformi alle normative e direttive comunitarie previste dalle leggi in materia di sicurezza degli impianti e prodotti.

5. Durata del servizio

L'installazione delle apparecchiature e la fornitura dei servizi dovrà essere espletata entro 60 gg. lavorativi dalla firma del contratto. Seguirà il collaudo in data da concordare.

6. Importo a base d'asta

L'importo a base d'asta per la fornitura di cui alla presente lettera di invito è di € 20.038,00 (ventimilatrentotto/00), IVA compresa. Non sono ammesse offerte in aumento.

7. Adempimenti relativi alla presentazione delle offerte e della documentazione richiesta per l'ammissione alla procedura

L'offerta tecnica, l'offerta economica e la relativa documentazione, redatte in lingua italiana devono essere contenute, a pena di esclusione, in un unico plico chiuso, controfirmato su tutti i lembi di chiusura, sigillato con ceralacca e/o nastro adesivo e/o striscia incollata idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni. Il plico deve indicare all'esterno la denominazione, l'indirizzo, il numero di telefono, fax e pec del proponente e la dicitura:

Contiene preventivo "Realizzazione AMBIENTI DIGITALI - 10.8.1.A Dotazioni tecnologiche e ambienti multimediali - Modulo 10.8.1.A3 Ambienti multimediali - NON APRIRE"

Il plico dovrà pervenire a cura, rischio e spese del concorrente, a pena di esclusione **entro e non oltre le ore 14:00 del giorno 31 agosto 2016** al seguente indirizzo:

**IPIA GIOVANNI PLANA
PIAZZA DI ROBILANT, 5
10141 TORINO**

Il plico potrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato dell'impresa (soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con ora e data della consegna). Nel caso di consegna a mano gli orari di ricevimento sono i seguenti: dal lunedì al venerdì, dalle ore 08.30 alle ore 14.00.

L'invio del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Istituto Scolastico, ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione. Il plico pervenuto oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche per causa non imputabile all'operatore economico, comporta l'esclusione dalla gara. Farà fede esclusivamente il protocollo in entrata dell'Istituto Scolastico. Pertanto, l'Istituto Scolastico non assume alcuna responsabilità in caso di mancato o ritardato recapito del plico.

Il plico dovrà contenere al proprio interno, tre buste separate, ciascuna delle quali chiusa e sigillata sui lembi di chiusura, con mezzi idonei a garantire la sicurezza contro eventuali

Istituto Professionale per l'Industria e l'Artigianato

manomissioni, nonché recante ciascuna l'intestazione del mittente e l'indicazione del contenuto secondo le seguenti diciture:

Busta A "Documentazione"

Nel plico A dovrà essere inserita, pena l'esclusione, la seguente documentazione:

a) Domanda di partecipazione (redatta secondo l'allegato A "Istanza di partecipazione") attestante:

1. l'indicazione della denominazione del soggetto che partecipa e natura e forma giuridica dello stesso;
2. il nominativo del legale rappresentante e l'idoneità dei suoi poteri per la sottoscrizione degli atti di gara;
3. l'iscrizione al registro della Camera di Commercio (C.C.I.A.A.), contenente: 1) numero e data di iscrizione al Registro delle Imprese; 2) denominazione e forma giuridica; 3) indirizzo della sede legale; 4) oggetto sociale; 5) durata, se stabilita; 6) nominativo/i del/i legale/i rappresentante/i, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011. In caso di soggetti non tenuti all'iscrizione al Registro delle Imprese, tale circostanza dovrà essere espressamente attestata con dichiarazione sostitutiva di certificazione, nella quale dovranno comunque essere forniti gli elementi individuati ai precedenti punti 2), 3), 4), 5) e 6), con l'indicazione dell'Albo o diverso registro in cui l'operatore economico è eventualmente iscritto, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011. In caso di operatori economici non tenuti all'iscrizione alla CCIA o ad alcun albo o registro, è sufficiente la presentazione della copia dell'atto costitutivo e/o dello statuto in cui sia espressamente previsto, tra i fini istituzionali, lo svolgimento delle attività inerenti all'oggetto della presente procedura.
4. consenso, ai sensi e per effetti del D.Lgs 196/2003, al trattamento dei dati per la presente procedura;
5. autorizzazione alla stazione appaltante ad effettuare le comunicazioni di cui all'art.79, comma 5 D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii. a mezzo fax/pec indicati in dichiarazione.

b) Dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 (redatta secondo l'allegato B "Dichiarazioni"), successivamente verificabile, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità, attestante:

1. di non trovarsi in alcuna situazione di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii.;
2. di osservare le norme tutte dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro, come dettate dal D.Lgs 81/2008;
3. di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL applicabili;
4. di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all'osservanza di tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste dalla presente lettera di invito e di accettare, in particolare, le penalità previste;

c) Copia della lettera di invito e della relativa nota di trasmissione firmate in ogni pagina per accettazione piena ed incondizionata delle relative statuizioni;

d) Certificato di regolarità contributiva (DURC);

e) Dichiarazione sostitutiva tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi del D.P.R. 445/2000 e della legge 136 del 13 agosto 2010.

Busta B "Offerta Tecnica"

Nella busta B dovrà essere inserita la seguente documentazione:

a) n. 1 copia originale dell'**offerta tecnica**, debitamente timbrata e siglata in ogni pagina dal legale rappresentante del concorrente e sottoscritta all'ultima pagina, pena l'esclusione, con firma per esteso e leggibile. L'offerta tecnica dovrà descrivere dettagliatamente i contenuti dell'attività offerta.

b) Dichiarazione a firma del legale rappresentante **in merito all'istruzione del personale scolastico all'utilizzo delle attrezzature fornite e all'utilizzo dei software.**

Non sono ammesse offerte parziali e condizionate, né l'offerta tecnica dovrà contenere alcun riferimento all'offerta economica.

L'offerta tecnica vincolerà l'aggiudicatario per 180 giorni dal termine fissato per la presentazione delle offerte.

Busta C "Offerta Economica"

La busta C dovrà contenere, chiaramente indicato in cifra e lettere, il **prezzo offerto per l'espletamento del servizio (IVA INCLUSA)**, con l'indicazione espressa della validità dell'offerta stessa, non inferiore a 180 giorni, e con l'espresso impegno a mantenerla valida ed invariata fino alla data in cui l'Istituto Scolastico sarà addivenuto alla stipula del contratto.

Tale documentazione, redatta secondo l'allegato D, deve essere timbrata e siglata in ogni pagina e sottoscritta dal rappresentante legale del concorrente.

8. Criteri di aggiudicazione

L'aggiudicazione delle forniture avverrà sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs 163/2006, mediante l'assegnazione di un punteggio massimo di 100 punti secondo i parametri di seguito indicati:

REQUISITO	PUNTEGGIO MASSIMO
Qualità dell'offerta tecnica	80
<i>a) Coerenza, adeguatezza e qualità della proposta rispetto alle esigenze manifestate dell'Amministrazione</i>	50
<i>d) Elementi migliorativi ed innovativi al fine di garantire la migliore qualità dei servizi offerti rispetto alle indicazioni fornite dalla stazione appaltante</i>	30
Offerta economica	20
TOTALE	100

Le offerte economiche verranno valutate applicando la seguente formula:

$$P = 20 \times P_m / P_o$$

Dove:

P_m = prezzo minimo fra tutte le offerte pervenute

P_o = prezzo offerto dalla ditta in esame

Istituto Professionale per l'Industria e l'Artigianato

La somma dei punteggi attribuiti a ciascun concorrente per ogni singola voce (qualità dell'offerta tecnica e dell'offerta economica) determinerà la graduatoria finale. In caso di punteggio complessivi uguali si procederà tramite sorteggio.

L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva ogni più ampia facoltà di non procedere all'aggiudicazione della fornitura di cui al presente bando, nell'ipotesi in cui, a suo insindacabile giudizio, sia venuta meno la necessità delle prestazioni richieste o non vengano ritenute appropriate le offerte pervenute. L'Amministrazione procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida, purché sia ritenuta congrua e conveniente.

Nessun compenso o rimborso spese sarà corrisposto per gli elaborati che perverranno per la partecipazione alla gara e che, comunque, saranno trattenuti dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca.

L'Amministrazione aggiudicatrice comunica, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento o a mezzo posta certificata, l'esito della gara all'aggiudicatario e agli altri concorrenti.

9. Condizioni contrattuali

L'affidatario delle forniture si obbliga a garantire l'esecuzione del contratto in stretto rapporto con l'Istituto Scolastico, secondo la tempistica stabilita.

L'affidatario si impegna, altresì, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti la regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della prestazione, nonché gli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente.

10. Apertura delle buste

Le buste relative alle offerte verranno aperte in seduta pubblica il giorno **01 settembre 2016 alle ore 14.30**, presso l'Ufficio del Dirigente Scolastico dell'Istituto "Giovanni Plana" - Piazza Robilant 5 - Torino. La presente informazione vale come invito per i partecipanti che intendano presenziare all'apertura dei plichi.

11. Collaudo

Il collaudo sarà effettuato entro 15 giorni dalla data di consegna e messa in funzione delle forniture, alla presenza di tecnici specializzati dell'offerente, del responsabile del collaudo e di tecnici nominati dall'Istituto.

Il collaudo deve riguardare la totalità delle apparecchiature oggetto del contratto, verificare che le apparecchiature, i software e gli arredi forniti siano conformi al tipo o ai modelli descritti nell'**allegato C "Capitolato tecnico"** e che siano in grado di svolgere le funzioni richieste. Qualora le apparecchiature, ovvero parte di esse, o i software installati non superino le prescritte prove funzionali, le operazioni di collaudo saranno ripetute alle stesse condizioni e modalità, con eventuali oneri a carico della ditta fornitrice, entro altri 5 giorni dalla data del primo collaudo. Al termine delle operazioni verrà redatto apposito verbale che sarà controfirmato dalle parti. All'atto del collaudo e prima della consegna definitiva dei prodotti oggetto della fornitura e dell'accettazione da parte dell'Amministrazione, dovrà essere rilasciata, a cura della ditta aggiudicataria, un'autodichiarazione attestante l'originalità dei prodotti ed indicante che gli stessi sono nuovi di fabbrica e d'uso e dotati delle certificazioni richieste dalla legge. Le operazioni di collaudo costituiranno titolo per il pagamento del corrispettivo.

12 Ipotesi di cessione. Subappalto

L'aggiudicatario è tenuto ad eseguire in proprio la fornitura. Pertanto, non sono

previste ipotesi di cessione o subappalto.

13 Pagamenti

Il corrispettivo verrà liquidato con le seguenti modalità:

- il **50%** dell'importo complessivo aggiudicato entro 30 giorni dalla data del collaudo positivo ed in base alle percentuali di accreditamento da parte del MIUR;
- il rimanente **50%** dell'importo dopo l'accredito da parte del MIUR.

A tal proposito l'impresa aggiudicataria deve rinunciare sin da ora alla richiesta di eventuali interessi legali e/o oneri di alcun tipo per eventuali ritardi nel pagamento indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica.

Il pagamento dei suddetti importi da parte dell'Istituto Scolastico è subordinato al ricevimento dei fondi da parte del MIUR.

14. Penali e risarcimento danni

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale (IVA ESCLUSA).

E' fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

15. Risoluzione e recesso

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno.

E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 gg. di preavviso rispetto alla data di recesso.

16. Riservatezza delle informazioni

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii., i dati, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendone l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali.

Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

17. Proprietà dei prodotti e servizi forniti

Tutti gli elaborati prodotti durante l'esecuzione delle ricerche saranno di proprietà esclusiva dell'Istituto Scolastico; l'aggiudicatario potrà utilizzare, in tutto o in parte, tali prodotti, previa espressa autorizzazione da parte dell'Istituto Scolastico.

18. Obblighi dell'affidatario

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma 1);
- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma 1);
- l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara e il codice unico di progetto, successivamente comunicati;
- l'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);
- ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.

Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

19. Definizione delle controversie

Contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) di Torino entro 30 giorni.

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Torino.

20. Disposizioni finali

a) L'aggiudicazione ha sempre carattere provvisorio in quanto è subordinata:

- all'assenza di irregolarità delle operazioni di gara;
- all'approvazione del verbale di gara ed all'aggiudicazione da parte del RUP ai sensi della successiva lettera b).

b) L'aggiudicazione diviene definitiva, ai sensi dell'art. 12, comma 1, del D. Lgs. 163/2006 con apposito provvedimento del RUP oppure quando siano trascorsi 30 gg dall'aggiudicazione provvisoria senza che la Stazione Appaltante abbia assunto provvedimenti negativi o sospensivi.

c) Ai sensi dell'art. 11, commi 7 e 8, del D. Lgs. 163/2006, l'aggiudicazione definitiva non equivale in nessun caso ad accettazione dell'offerta e diventa efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti dell'aggiudicatario e dell'assenza di cause di esclusione.

d) Fermo restando quanto previsto dall'articolo 13 e dall'articolo 79, commi 3 e 5-bis, del D. Lgs. 163/2006, l'accesso agli atti di gara è consentito, entro 10 (dieci) giorni dalla comunicazione del provvedimento lesivo:

- per i concorrenti esclusi, o la cui offerta sia stata esclusa, limitatamente agli atti formati nelle fasi della procedura anteriori all'esclusione fino al conseguente provvedimento di esclusione;
- per i concorrenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'approvazione dell'aggiudicazione provvisoria o, in assenza di questa, dopo 30 (trenta) giorni dall'aggiudicazione provvisoria, per quanto attiene i verbali di gara e le offerte

concorrenti;

- per i concorrenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'aggiudicazione definitiva, per quanto attiene la verifica delle offerte anomale.

e) La stazione appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto degli offerenti a rimborso spese o quant'altro.

f) La stipulazione del contratto è subordinata al decorrere dei termini di cui all'art. 11, comma 10, del D. Lgs. 163/2006.

21. Rinvio

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invito si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs 163/2006 e al relativo regolamento di attuazione (*Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici - D.P.R. 5 ottobre 2010, n.207*).

22. Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento è il Direttore dei servizi generali e amministrativi sig.ra Angela Gulizia, Tel. 01331005 – Fax 0113855472 - Posta Elettronica dsga@ipiaplana.it.

La presente gara è riservata ai soggetti invitati.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Maurizio Tomeo

ALLEGATO A

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

**Fondi Strutturali Europei
Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per
l'apprendimento" 2014-2020.**

**Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID\12810 del 15 ottobre 2015 - Asse II Infrastrutture
per l'istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico - 10.8 -
"Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e
adozione di approcci didattici innovativi" - Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per
l'innovazione tecnologica, laboratori professionalizzanti e per l'apprendimento delle
competenze chiave". Realizzazione AMBIENTI DIGITALI - 10.8.1.A Dotazioni tecnologiche e
ambienti multimediali - Modulo 10.8.1.A3 Ambienti multimediali.**

CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: 10.8.1.A3-FESRPON-PI-2015-357

Il sottoscritto: _____ nato a _____ il
_____, residente nel Comune di _____ Provincia _____ Via
_____ n. _____ nella qualità di _____ della società
_____ con sede nel Comune di _____
Provincia _____ Via _____ n. _____, con codice fiscale _____ e
con partita I.V.A. _____ telefono _____ fax _____ e-
mail _____ detto più avanti anche *offerente*;

CHIEDE

di essere ammesso alla selezione pubblica di soggetti per la fornitura di attrezzature per la
realizzazione di ambienti multimediali in oggetto.

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole
delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo DPR 445/2000, per le ipotesi di
falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA:

- che l'impresa ha le seguenti posizioni presso gli enti previdenziali ed assicurativi:

INPS (sede)	tipo posizione	n. posizione (matricola)

INAIL (sede)	tipo posizione	n. PAT (matricola)
CODICE IMPRESA INAIL		
CASSA EDILE	provincia	n. posizione

- che l'impresa è iscritta al registro della Camera di Commercio (C.C.I.A.A.), di _____
- a) numero e data di iscrizione _____;
- b) denominazione e forma giuridica _____;
- c) indirizzo della sede legale _____;
- d) oggetto sociale _____;
- e) durata (se stabilita) _____;
- f) nominativo/i del/i legale/i rappresentante/i _____

- nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011.

In caso di soggetti non tenuti all'iscrizione al Registro delle Imprese, tale circostanza dovrà essere espressamente attestata con dichiarazione sostitutiva di certificazione, nella quale dovranno comunque essere forniti gli elementi individuati ai precedenti punti b), c), d), e) e f), con l'indicazione dell'Albo o diverso registro in cui l'operatore economico è eventualmente iscritto, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011.

In caso di operatori economici non tenuti all'iscrizione alla CCIA o ad alcun albo o registro, è sufficiente la presentazione della copia dell'atto costitutivo e/o dello statuto in cui sia espressamente previsto, tra i fini istituzionali, lo svolgimento delle attività inerenti all'oggetto della presente procedura.

Per la ricezione di ogni eventuale comunicazione e/o di richieste di chiarimento e/o integrazione della documentazione presentata inerente la gara in oggetto, il sottoscritto elegge domicilio in

Via _____ CAP _____ Città _____,

tel. _____, ed autorizza l'inoltro delle comunicazioni al seguente

Indirizzo di Posta Elettronica Certificata _____.

Autorizza l'Amministrazione al trattamento dei dati personali per usi esclusivamente connessi all'espletamento della procedura di gara.

Data _____

Firma _____

N.B.: La domanda di partecipazione deve essere compilata a stampatello ovvero dattiloscritta e sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente. Nel caso di costituenda associazione temporanea o consorzio ordinario di concorrenti la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio. Alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità, in corso di validità, del/dei sottoscrittore/i. La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura in originale o copia conforme all'originale.

ALLEGATO B

Fondi Strutturali Europei
Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020.

Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID\12810 del 15 ottobre 2015 - Asse II Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico - 10.8 - "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" - Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori professionalizzanti e per l'apprendimento delle competenze chiave". Realizzazione AMBIENTI DIGITALI - 10.8.1.A Dotazioni tecnologiche e ambienti multimediali - Modulo 10.8.1.A3 Ambienti multimediali.

CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: 10.8.1.A3-FESRPON-PI-2015-357

DICHIARAZIONE RILASCIATA AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 445/2000

Il sottoscritto _____, nato a _____
il _____, domiciliato per la carica presso la sede societaria ove appresso,
nella sua qualità di _____ e legale rappresentante della ditta
_____ con sede in _____,
Via _____, capitale sociale Euro _____
(_____), iscritta al Registro delle Imprese di
_____ al n. _____, codice fiscale n. _____
e partita IVA n. _____, codice Ditta INAIL n. _____
_____, Posizioni Assicurate Territoriali - P.A.T. n. _____
_____ e Matricola aziendale INPS n. _____,
di seguito denominata "**Impresa**",

- ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. 445/2000 consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità e consapevole altresì che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione la scrivente Impresa decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata;
- ai fini della partecipazione alla presente gara

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

1. che l'Impresa non si trova in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alla gara di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., e, in particolare:
a) che non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato

Istituto Professionale per l'Industria e l'Artigianato

preventivo, salvo il caso di cui all'articolo 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267, o di altra procedura concorsuale, o altra situazione equivalente secondo la legislazione del Paese di stabilimento, e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;

b) che nei confronti *(barrare o eliminare le opzioni che non si riferiscono alla propria situazione aziendale)*

- o del titolare e del direttore tecnico, ove presente *(se si tratta di impresa individuale)*;
- o del socio e del direttore tecnico, ove presente *(se si tratta di società in nome collettivo)*;
- o dei soci accomandatari e del direttore tecnico, ove presente *(se si tratta di società in accomandita semplice)*;
- o degli amministratori muniti di potere di rappresentanza e del direttore tecnico, ove presente, o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci *(se si tratta di altro tipo di società o consorzio)*;

non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 6 del D.Lgs. 159/11 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 67 del D.Lgs.159/11;

c) che nei confronti dei soggetti di cui al precedente punto b) non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p. per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, e che non sia stata pronunciata sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18 *(si rammenta che in entrambi i casi occorre indicare anche le eventuali condanne per le quali il soggetto abbia beneficiato della non menzione)*.

(Eventuale nel caso in cui nei confronti dei soggetti su richiamati siano state pronunciate sentenze di condanna o emessi decreti penali di condanna divenuti irrevocabili oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p.) Al fine di consentire all'Amministrazione di poter valutare l'incidenza dei reati sulla moralità professionale si indicano, allegando ogni documentazione utile, tutti i provvedimenti di condanna passati in giudicato, riferiti a qualsivoglia fattispecie di reato, fatti salvi esclusivamente i casi di estinzione del reato dichiarata dal giudice dell'esecuzione, nonché di riabilitazione pronunciata dal Tribunale di sorveglianza; si indicano, altresì, le eventuali condanne per le quali si sia beneficiato della non menzione;

d) che l'Impresa non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della legge del 19 marzo 1990, n. 55;

e) che l'Impresa non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei Contratti pubblici;

f) che l'Impresa non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dall'Amministrazione o che non ha commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;

g) che l'Impresa non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;

h) che l'Impresa - nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara - non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei Contratti pubblici;

i) che l'Impresa non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;

j) che, ai sensi delle disposizioni di cui alla Legge n. 68/1999 *(compilare solo i campi relativi alla propria situazione aziendale)*:

- o questa Impresa è/non è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei

disabili;

- o questa Impresa ha un numero di dipendenti pari a _____ unità;
- o questa Impresa *ha/non ha* ottemperato alle norme di cui alla Legge n. 68/1999, avendo inviato in data _____ all'ufficio competente il prospetto di cui all'art. 9 della medesima legge;
- o *(eventuale, in caso di situazioni particolari)* questa Impresa *ha/non ha* ottemperato alle norme di cui alla Legge n. 68/1999, *altresì proposto la convenzione, ovvero avendo richiesto esonero parziale*, tale situazione di ottemperanza alla legge può essere certificata dal competente Ufficio Provinciale di _____;

k) che nei confronti dell'Impresa non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del D.Lgs. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrattare con la Pubblica Amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006 n. 248;

l) che pur in assenza di un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 6 del D.Lgs. 159/11 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 67 del D.Lgs. 159/11 nei confronti *(barrare o eliminare le opzioni che non si riferiscono alla propria situazione aziendale)*

- o del titolare e del direttore tecnico, ove presente *(se si tratta di impresa individuale)*;
 - o del socio e del direttore tecnico, ove presente *(se si tratta di società in nome collettivo)*;
 - o dei soci accomandatari e del direttore tecnico, ove presente *(se si tratta di società in accomandita semplice)*;
 - o degli amministratori muniti di potere di rappresentanza e del direttore tecnico, ove presente, o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci *(se si tratta di altro tipo di società o consorzio)*
- tali soggetti non sono stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto legge 13 maggio 1991 n. 152, convertito con modificazioni dalla legge 12 luglio 1991, n. 203;

Oppure

• tali soggetti sono stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto legge 13 maggio 1991 n. 152, convertito con modificazioni dalla legge 12 luglio 1991, n. 203 ma ne hanno denunciato i fatti all'Autorità giudiziaria;

m) con riferimento al comma 1, lett. m-quater dell'articolo 38 del D.Lgs. n. 163/2006, alternativamente:

- o di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del c.c. rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

ovvero

- o di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovino, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'art. 2359 del c.c. e di aver formulato l'offerta autonomamente

ovvero

- o di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di gara di soggetti che si trovano rispetto al concorrente in una situazione di controllo e di aver formulato l'offerta autonomamente.

2. di non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo ovvero di non partecipare singolarmente e quale componente di un raggruppamento temporaneo;

3. di non partecipare alla gara, nel caso di avvalimento prestato ad altro concorrente;

4. di osservare tutte le norme dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro ex D.Lgs 81/2008;

5. di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL applicabili;

6. di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all'osservanza di

Istituto Professionale per l'Industria e l'Artigianato

tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste dalla lettera di invito e di accettare in particolare le penalità previste;

7. di non aver nulla a pretendere nei confronti dell'Amministrazione nella eventualità in cui, per qualsiasi motivo, a suo insindacabile giudizio l'Amministrazione stessa proceda ad interrompere o annullare in qualsiasi momento la procedura di gara, ovvero decida di non procedere all'affidamento del servizio o alla stipulazione del contratto, anche dopo l'aggiudicazione definitiva;

8. che l'Impresa, ai sensi dell'art.3 della legge n.136/2010 e ss.mm.ii., si obbliga ad indicare, in caso di aggiudicazione, un numero di conto corrente unico sul quale la stazione appaltante farà confluire tutte le somme relative all'appalto di che trattasi, nonché di avvalersi di tale conto corrente per tutte le operazioni relative all'appalto, compresi i pagamenti delle retribuzioni al personale da effettuarsi esclusivamente a mezzo bonifico bancario, bonifico postale o assegno circolare non trasferibile, consapevole che il mancato rispetto del suddetto obbligo comporterà la risoluzione per inadempimento contrattuale;

9. di essere a conoscenza che l'Amministrazione si riserva il diritto di procedere d'ufficio a verifiche, anche a campione, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni;

10. di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, questa Impresa verrà esclusa dalla procedura ad evidenza pubblica per la quale è rilasciata, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata, e l'Amministrazione avrà la facoltà di escutere la cauzione provvisoria; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula del Contratto, questo potrà essere risolto di diritto dall'Amministrazione ai sensi dell'art. 1456 cod. civ.;

Si allega fotocopia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante/procuratore/titolare.

....., lì

Il Dichiarante_____

N.B.: L'autodichiarazione deve essere compilata a stampatello ovvero dattiloscritta e sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente. Nel caso di costituenda associazione temporanea o consorzio ordinario di concorrenti la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio. Alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità, in corso di validità, del/dei sottoscrittore/i. La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura in originale o copia conforme all'originale.

PER GLI OPERATORI ECONOMICI

ALLEGATO C

**Fondi Strutturali Europei
Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per
l'apprendimento" 2014-2020.**

**Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID\12810 del 15 ottobre 2015 - Asse II Infrastrutture
per l'istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico - 10.8 -
"Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e
adozione di approcci didattici innovativi" - Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per
l'innovazione tecnologica, laboratori professionalizzanti e per l'apprendimento delle
competenze chiave". Realizzazione AMBIENTI DIGITALI - 10.8.1.A Dotazioni tecnologiche e
ambienti multimediali - Modulo 10.8.1.A3 Ambienti multimediali.**

CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: 10.8.1.A3-FESRPON-PI-2015-357

CAPITOLATO TECNICO

Forniture per Realizzazione AMBIENTI DIGITALI

10.8.1.A Dotazioni tecnologiche e ambienti multimediali

Modulo 10.8.1.A3 Ambienti multimediali

Architettura

Il progetto persegue l'obiettivo di realizzare

- Tre punti info-point con dispositivi di fruizione collettiva (monitor LCD) per informazioni da collegarsi alla rete wi-fi (denominato Modulo 6);
- Laboratorio globale per aumentare la tecnologia diffusa nelle aule indoor outdoor. (denominato Modulo 5)
- Laboratorio globale per aumentare la tecnologia nelle aule (denominato Modulo 4)

A seguito della prima fase di realizzazione di una rete WI-FI avviene quest'ultima fase di attrezzatura ambienti digitali. Tutte le strumentazioni dovranno avere la possibilità di collegarsi alla rete della scuola.

Modulo 6: Postazioni informatiche e per l'accesso dell'utenza e del personale (o delle segreterie) ai dati ed ai servizi digitali della scuola - Infopoint

L'istituzione scolastica intende realizzare un sistema di trasmissione informazioni su monitor in tempo reale all'interno dell'Istituto scolastico. In particolare il sistema sarà composto da: tre postazioni infopoint, con il posizionamento degli schermi indicato dalla committenza, per la gestione in tempo reale dei dati e la trasmissione tramite rete WI-FI, collegato in rete. Tramite le apparecchiature che si vogliono acquisire dovrà essere possibile la realizzazione di semplici spazi informativi e la realizzazione di spazi video autogestiti dalla comunità scolastica. Tutti gli apparati dovranno essere fissati alle pareti con altezze fuori la portata degli studenti.

Modulo 5: Laboratorio globale per aumentare la tecnologia diffusa nelle aule indoor outdoor.

L'ambiente dinamico che si intende realizzare comprende la fornitura di 50 tablet e 2 notebook in grado di collegarsi alla rete WI-FI dell'istituto. Tale collegamento permette di realizzare laboratori mobili, sia per la didattica che per il registro elettronico all'interno dell'aula o all'esterno.

Modulo 4: Laboratori globali fissi per aumentare la tecnologia nelle aule

10 aule tradizionali saranno implementate da dotazioni tecnologiche (schermo, casse, postazione pc) di cui 6 dotate di proiettore, fruibili collettivamente ed individualmente allo scopo di integrare diversi gruppi di apprendimento. L'obiettivo finale sarà la costruzione di uno spazio laboratoriale integrato, che sviluppi negli studenti autonomia di espressione e li renda capaci di programmare tempi di lavoro coerenti con le proprie attitudini. La ditta dovrà rimuovere una lavagna esistente (smaltendola in centri di raccolta rifiuti) e ripristinare il supporto, dopodiché dovrà provvedere alla nuova posa della fornitura. Tutte le opere dovranno avvenire tramite autorizzazione di un tecnico dell'istituto in classi prive di alunni.

TABELLA DI DESCRIZIONE DELLA FORNITURA

Modulo 6: Dispositivi di fruizione collettiva per punti info-point (o delle segreterie)		
Descrizione del modulo: Installazione di tre monitor almeno da 40" LED HD Wifi, per la visualizzazione a ciclo continuo delle informazioni per il personale scolastico e per l'utenza		
	Quantità	Prezzo
Display 40" (minimo) LED Wifi	3	
Fornitura e posa in opera supporto a parete per i displays	3	
Adattatore screencast per collegamento a PC	3	

Modulo 4: Laboratorio globale per aumentare la tecnologia nelle aule		
Descrizione del modulo: L'ambiente dinamico che si intende realizzare comprende la fornitura di 50 tablet, 2 notebook e due stampanti laser monocromatiche; le attrezzature devono essere in grado di collegarsi alla rete WI-FI, per realizzare laboratori mobili sia per la didattica, sia per il registro elettronico.		
Descrizione Fornitura	Quantità	Prezzo
PC Notebook con le seguenti caratteristiche minime: cpu intel core i3 con 4 Gb di RAM e 500Gb di HDD, sistema operativo Windows 10, lettore dvd	2	
Tablet con le seguenti caratteristiche minime: dimensioni dello schermo di almeno 9,7", risoluzione schermo XGA, connettività WIFI, sistema operativo Android 5.0, velocità superiore 1.2ghz quad-core o di similare prestazione, memoria rom da 32Gb, memoria ram almeno 2 Gb con possibilità di supporto scheda esterna Micro Sd, kit alimentatore per ricarica.	50	
Stampante laser monocromatica con collegamento WI-FI	2	

Istituto Professionale per l'Industria e l'Artigianato

Modulo 5: Laboratorio globale per aumentare la tecnologia nelle aule

Descrizione del modulo: 10 aule tradizionali saranno implementate da dotazioni tecnologiche (schermo, casse, postazione pc) di cui 6 dotate di proiettore, fruibili collettivamente ed individualmente allo scopo di integrare diversi gruppi di apprendimento. L'obiettivo finale sarà la costruzione di uno spazio laboratoriale integrato, che sviluppi negli studenti autonomia di espressione e li renda capaci di programmare tempi di lavoro coerenti con le proprie attitudini.

Descrizione Fornitura	Quantità	Prezzo
Videoproiettore fisso con ottica ultra corta da parete non interattivo risoluzione minima 3300 ansi lumen risoluzione WXGA con con QR CODE per collegamento Wi-Fi e sincronizzazione con qualsiasi Tablet e PC.	6	
Fornitura e posa lavagna bianca da proiezione e scrittura con possibilità uso pennarello a secco cancellabile in acciaio smaltato da 77", comprensiva di rimozione smaltimento vecchia lavagna e sistemazione parete eventuale ritinteggiatura di una cornice intorno lavagna.	10	
Fornitura e posa proiettore con idonee supporti staffe o torretta telescopica in funzione delle caratteristiche delle aule che si dovranno installare	6	
Realizzazione canalina e impianto di collegamento proiettore, casse, postazione pc	10	
Coppie di casse audio amplificate fissate al carrello almeno 20+20 w	10	

DESCRIZIONE DEI SERVIZI CONNESSI

CONSEGNA ED INSTALLAZIONE

Tutto il materiale dovrà essere consegnato direttamente presso la sede della stazione appaltante, entro e non oltre i termini previsti, previo accordo con il Dirigente Scolastico. Non sono accettati periodi massimi di consegna superiori a quelli indicati, salvo espressa approvazione da parte della stazione appaltante; l'eventuale clausola migliorativa contrattuale (eventualmente dichiarata in offerta ed approvata) per un periodo minore si intende comunque obbligatoria ed è da intendersi espressa in giorni solari. Il soggetto aggiudicatario deve obbligatoriamente consegnare beni e apparecchiature nuove di fabbrica e nella versione corrispondente all'offerta; nel caso siano state introdotte innovazioni, il soggetto aggiudicatario è obbligato a darne tempestiva comunicazione alla stazione appaltante e deve offrire l'attrezzatura nella sua versione più avanzata senza maggiori oneri. La stazione appaltante si riserva il diritto di valutare a proprio insindacabile giudizio se accettare le innovazioni migliorative offerte a parità di condizioni economiche o pretendere la consegna dello strumento offerto (o comunque con caratteristiche non inferiori). Tutte le apparecchiature previste nel contratto di fornitura dovranno essere consegnate in un'unica soluzione. Il Fornitore dovrà consegnare ciascuna apparecchiatura con i Sistemi Operativi già precaricati e pronti all'uso e gli eventuali dispositivi e software aggiuntivi richiesti dalla medesima Amministrazione, assicurando il corretto funzionamento dell'intera configurazione. Le attività di consegna ed installazione delle apparecchiature si intendono comprensive di ogni onere relativo ad imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna "al piano", messa in esercizio, verifica di funzionalità delle apparecchiature, asporto dell'imballaggio e qualsiasi altra attività ad esse strumentale. Le apparecchiature, con il relativi software già installati, dovranno essere consegnate a cura e spese del Fornitore nei luoghi e nei locali indicati dai tecnici dell'istituto. Le

Istituto Professionale per l'Industria e l'Artigianato

apparecchiature devono essere consegnate unitamente alla manualistica tecnica d'uso (hardware e software), nonché all'attestazione di conformità di cui al paragrafo precedente. I lavori di posa, installazione e collaudo dovranno essere obbligatoriamente eseguiti e completati dalla ditta aggiudicataria entro 10 giorni lavorativi, previo accordo con il Dirigente Scolastico e comunque entro e non oltre il termine massimo di 15 giorni lavorativi dalla consegna del bene. L'attività di installazione dovrà essere espletata mediante un team comprendente almeno un tecnico con conoscenza specifica degli ambienti hardware e software oggetto di fornitura, nonché con almeno 5 anni di esperienza in attività di installazione e configurazione sistemi informatici (hw e sw) non particolarmente complesse. All'atto dell'installazione le apparecchiature devono essere sottoposte a verifica di funzionalità da intendersi quale attestazione:

- dell'avvenuta accensione e del funzionamento dei computer (completi di tutti i dispositivi sia base che opzionali);
- del caricamento dei software preinstallati.

Corso di formazione

La formazione tecnica per almeno 1 tecnico ed un docente con l'erogazione di almeno 2 ore di training sulle modalità di utilizzo della soluzione tecnologica e dei software installati

Servizio di ritiro dei rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche (RAEE)

Il servizio è connesso alla fornitura delle apparecchiature e dovrà essere prestato gratuitamente dal Fornitore se espressamente richiesto dall'Istituto. Il Fornitore dovrà osservare le disposizioni del D.Lgs. 25 luglio 2005 n. 151 e s.m.i., del D.Lgs.152/2006 e ss.mm.ii., del D.M. 17 dicembre 2009 (SISTRI) recante l'istituzione del nuovo sistema di controllo della tracciabilità dei rifiuti e s.m.i., del D.M. 8 marzo 2010 n.65 e del D.Lgs. 205/2010 per l'espletamento delle attività di ritiro dei RAEE. I rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche da ritirare potranno essere di qualsiasi marca o modello ma equivalenti, come previsto ex art. 12 D. Lgs. 151/2005, per caratteristiche di peso e dimensione alle apparecchiature oggetto della fornitura. Tale obbligo del Fornitore è da intendersi nelle quantità pari al numero di apparecchiature ordinate. Il Fornitore si impegna inoltre ad osservare le disposizioni di cui agli artt. 217 ss. Del D.Lgs. 152/2006 per quanto riguarda la gestione degli imballaggi. Riguardo alle attività di ritiro dei rifiuti di pile e accumulatori, il Fornitore si impegna ad osservare le disposizioni di cui al D.Lgs. 188/08

Servizio di assistenza e manutenzione in garanzia

Il Fornitore deve garantire un servizio di assistenza e manutenzione in garanzia on-site, ponendo in essere ogni attività necessaria alla risoluzione dei malfunzionamenti dell'apparecchiatura ed al ripristino dell'operatività. L'attività di assistenza on-site dovrà essere espletata mediante almeno un tecnico specializzato con conoscenza specifica degli ambienti hardware e software oggetto di fornitura, nonché con almeno 5 anni di esperienza in attività di installazione, configurazione di sistemi informatici (hw e sw) non particolarmente complesse. Il servizio deve essere assicurato dal Fornitore a partire dalla data di accettazione della fornitura per un periodo di 36 (trentasei) mesi. Per malfunzionamento dell'apparecchiatura si intende ogni difformità del prodotto hardware in esecuzione dalle specifiche indicate nella relativa documentazione tecnica e manualistica d'uso. La richiesta di informazioni ed assistenza potrà essere effettuata via telefono, via P.E.C. O via fax. I numeri di telefono e di fax dovranno essere "Numeri per servizi di addebito al chiamato" secondo quanto definito dall'art. 16 della Delibera n. 9/03/CIR della AGCOM "Piano di numerazione nel settore delle telecomunicazioni e disciplina attuativa" (pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana del 1° agosto 2003, n.177). Tali numeri sono denominati, secondo una terminologia di uso comune,

Istituto Professionale per l'Industria e l'Artigianato

numeri verdi. Il servizio comprende l'assistenza sul software (sia esso sistema operativo od altro precaricato). Il ripristino delle funzionalità dell'apparecchiatura guasta potrà avvenire eventualmente anche mediante la sostituzione della stessa con altra equivalente; resta inteso che il Fornitore dovrà provvedere affinché l'apparecchiatura riparata torni a far parte della dotazione dell'Amministrazione interessata entro 30 giorni dalla data di ritiro, a meno di differenti accordi con l'Amministrazione interessata. Il Fornitore è obbligato ad eliminare il malfunzionamento ed a ripristinare l'operatività dell'apparecchiatura entro il termine perentorio di 8 (otto) ore lavorative, esclusi il sabato, domenica e festivi, dalla ricezione della richiesta di intervento

REQUISITI DI CONFORMITÀ

Le apparecchiature fornite devono essere munite dei marchi di certificazione riconosciuti da tutti i paesi dell'Unione Europea e devono essere conformi alle norme relative alla compatibilità elettromagnetica. Il Fornitore dovrà garantire la conformità delle apparecchiature alle normative CEI o ad altre disposizioni internazionali riconosciute e, in generale, alle vigenti norme legislative, regolamentari e tecniche disciplinanti i componenti e le modalità di impiego delle apparecchiature medesime ai fini della sicurezza degli utilizzatori. Le apparecchiature fornite dovranno in particolare: 1. essere in possesso dell'etichetta EPA ENERGY STAR versione 5.0 o equivalente; 2. essere conformi alle specifiche tecniche di base e alle clausole contrattuali dei "Criteri Ambientali Minimi" per IT adottati con DM 22 febbraio 2011 (G.U. n. 64 del 19 marzo 2011) con specifico riferimento ai paragrafi:

- Requisito 5.2.3 "Aggiornabilità delle componenti";
- Requisito 5.2.4 "Manuale di istruzioni";
- Requisito 5.2.5 "Informazioni sul prodotto";
- Requisito 5.2.6 "Requisiti dell'imballaggio";
- Requisito 5.4.1 "Garanzia" limitatamente alla disponibilità delle parti di ricambio per un periodo di 5 anni.
- Requisito 5.2.1 "Consumo energetico";

COLLAUDI

Entro 30 (trenta) giorni solari dalla data del verbale di consegna, tutte le apparecchiature fornite verranno sottoposte a Collaudo (verifica di conformità eseguita direttamente da esperti nominati dall'Istituto, per le apparecchiature consegnate, componenti hardware e programmi software forniti, delle caratteristiche tecniche e di funzionalità dichiarate in sede di Offerta Tecnica e che siano in grado di eseguire le funzioni di cui alla documentazione tecnica e manualistica d'uso) da parte dell'Istituto, in contraddittorio con il Fornitore. Il collaudo riguarderà la totalità delle apparecchiature oggetto della Fornitura. Il verbale di collaudo, redatto nel rispetto delle procedure previste dalle Linee Guida del PON, dovrà essere controfirmato per accettazione e rilasciato dal Dirigente Scolastico, ai fini della decorrenza della garanzia. In caso di esito negativo, la fornitura sarà considerata come "non conforme" e la stazione appaltante concederà all'impresa 20 (venti) giorni lavorativi per la sostituzione di quanto necessario a garantire l'operatività per la quale l'attrezzatura è stata richiesta. Scaduto il termine dei 20 giorni lavorativi, si provvederà all'applicazione delle penali previste nel Disciplinare di Gara, fermo restando il risarcimento dei danni subiti.

Sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e forniture, predisposizione del documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DVRI) e determinazione dei costi della sicurezza – L. 123/2007 e modifica dell'Art. 3 D.Lgs. n. 163/2006 Tutti i lavori di fornitura dovranno rispettare tassativamente la normativa vigente per la sicurezza sui luoghi di lavoro, D.Lgs. 81/2008 e s.m.i..Il soggetto aggiudicatario dovrà

Fondi Strutturali Europei
Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020.

Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID\12810 del 15 ottobre 2015 - Asse II Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico - 10.8 - "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" - Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori professionalizzanti e per l'apprendimento delle competenze chiave". Realizzazione AMBIENTI DIGITALI - 10.8.1.A Dotazioni tecnologiche e ambienti multimediali - Modulo 10.8.1.A3 Ambienti multimediali.

CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: 10.8.1.A3-FESRPON-PI-2015-357

OFFERTA ECONOMICA					
Q.tà	DESCRIZIONE VOCE	Prezzo unitario	imponibile IVA	Totale imponibile (Q.tà x Prezzo unit.)	Totale (Q.tà x Tot. Imp.) + IVA
Totale Fornitura (con IVA)					

Il sottoscritto _____ in qualità di legale rappresentante della Ditta _____ dichiara che l'importo totale dell'offerta è di € _____ (in lettere _____) ESCLUSO di IVA e di € _____ (in lettere _____) **comprensivo** di IVA e che l'offerta è valida per non meno di 150 giorni, dalla data di scadenza della presentazione della stessa, e si impegna a mantenerla valida ed invariata fino alla data in cui l'Istituto Scolastico sarà addivenuto alla stipula del contratto.

Firma del rappresentante legale

Istituto Professionale per l'Industria e l'Artigianato

Si dichiara inoltre che i costi **relativi alla sicurezza aziendale** sostenuti dall'azienda e riferiti al Piano di sicurezza e coordinamento (PSC), per i lavori ed i costi del Documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI), sono pari ad € _____ C. IVA (in lettere _____)

Firma del rappresentante legale
